

# Kognitywistyka 2021-2024

...

# Kto jest kim?

A. **Prodziekan ds. studenckich:** dr Bogdan Dziobkowski, prof. UW

B. **Sekretariat studiów:** Monika Kiełek

C. **Wykładowcy:** pracownicy Wydziału Filozofii, Wydziału Psychologii, Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki, Wydziału Neofilologii, Instytutu Biologii Doświadczalnej PAN, Instytutu Filozofii i Socjologii PAN, Instytutu Podstaw Informatyki PAN

D. **Pełnomocnik ds. USOS na Wydziale Filozofii:** Alicja Chybińska

E. **Stypendia i sprawy socjalne:** Dominika Szkoda

F. **Samorząd studencki, przedstawiciele studentów Kognitywistyki w radach** (zwł. Dydaktycznej)

G. **Bardzo ważne osoby:** Katarzyna Kuś (była kierownik), Marek Pokropski (były kierownik), Joanna Komorowska-Mach, Justyna Grudzińska (była kierownik),

# Jak się z nami skontaktować?

A. **Prodziekan ds. studenckich:** [b.dziobkowski@uw.edu.pl](mailto:b.dziobkowski@uw.edu.pl)

B. **Sekretariat studiów:** Monika Kiełek, [mg.kielek@uw.edu.pl](mailto:mg.kielek@uw.edu.pl)

Sekretariat jest czynny **od poniedziałku do piątku w godz. 10:00-17:00** (tel. 22-55-23-719), jednak **załatwianie wszelkich spraw rozpoczyna się mailowo**

C. **Wykładowcy:** adresy mailowe pracowników UW są dostępne na ich “stronach” w USOSweb, dyżury: terminy w USOS lub na stronach wydziałowych

D. **Pełnomocnik ds. USOS na Wydziale Filozofii:** Alicja Chybińska, [a.chybinska@uw.edu.pl](mailto:a.chybinska@uw.edu.pl)

E. **Stypendia i sprawy socjalne:** Dominika Szkoda, [d.szkoda3@uw.edu.pl](mailto:d.szkoda3@uw.edu.pl)

# Organizacja zajęć w semestrze zimowym

## Spotkania stacjonarne

- od 1 października (de facto od 4) zajęcia odbywają się co do zasady w salach wykładowych
- zajęcia w maseczkach i bez pokasywania i siąkania nosem
- często: platforma [kampus.come.uw.edu.pl](https://kampus.come.uw.edu.pl) (praca zdalna, materiały)
- uczestnictwo (obecność) w zajęciach: w zależności od rodzaju zajęć i decyzji prowadzącego, zazwyczaj 2 dopuszczalne nieusprawiedliwione nieobecności
- jeśli Państwo są chorzy, to proszę zgłaszać do wykładowcy / starać się o opinię lekarza

**Uwaga!** Jeżeli zajęcia się nie odbywają i nie ma kontaktu z wykładowcą, należy pilnie skontaktować się z sekretariatem studiów.

**Dyżury pracowników:** Co do zasady stacjonarne, należy się jednak upewnić w USOS / na stronie Wydziału

# Najważniejsze dokumenty

A. Regulamin studiów na UW: obowiązuje nowy regulamin od 01.10.2019

<https://www.uw.edu.pl/nowy-regulamin-studiow/>

B. Program studiów: obowiązuje program od 2020 roku, dostępny na stronie Kognitywistyki

C. Plan zajęć: tzw. "siatki zajęć" są dostępne na stronie Kognitywistyki

D. Kalendarz akademicki:

SEMESTR ZIMOWY: zajęcia trwają do 31.01.21, sesja egzaminacyjna 01-14.02.21, sesja poprawkowa 26.02-07.03.21

SEMESTR LETNI: zajęcia 22.02-3.06.2021, sesja egzaminacyjna 14.06-04.07.2021, sesja poprawkowa 30.08-12.09

E. Egzaminy dyplomowe - od 2020/21 regulowany przez uchwały Rady Dydaktycznej dla kierunku kognitywistyka

# Jak owoić USOS-a i co to w ogóle jest?

Uniwersytecki System Obsługi Studentów (USOS) to narzędzie służące do:

- a) układania własnego planu zajęć, tj. rejestrowania się na przedmioty (rejestracja wydziałowa, rejestracja na fakultety na MIM i WPsych oraz rejestracja żetonowa)
- b) sprawdzania ocen
- c) robienia podpięć i zgłaszania programu do rozliczenia po KAŻDYM etapie
- d) składania podań (warunek, powtarzanie etapu, przepisanie przedmiotów itp.) i wniosków stypendialnych
- e) sprawdzania płatności za niezaliczone przedmioty

# Jak się rejestrować na przedmioty?

## A. Rejestracja odbywa się w USOSweb

- wydziałowa (Ścieżka dostępu:  
Dla studentów => Rejestracja: Bezpośrednia do grup)
- zetonowa (WF, lektoraty, OGUN-y):  
<http://rejestracja.usos.uw.edu.pl/> (terminy rejestracji [tutaj](#))

## B. Brak podziału na stałe grupy (student wybiera grupę na każdy przedmiot)

## C. Brak miejsc w grupie - co zrobić?

Dopisywanie do zajęć ręcznie: formularz zgody podpisany przez prowadzącego ([wzór na stronie Wydziału Filozofii](#)) należy przekazać mailem Pełnomocnikowi ds. USOS

# Żetony

## A. 300 żetonów na zajęcia ogólnouniwersyteckie (OGUNy)

- zajęcia realizowane poza macierzystą jednostką
- mają pokazać, jak wygląda coś innego, niż to, co studiujemy

## B. 240 żetonów na lektoraty

- można wybrać dowolny język z oferty UW
- językiem współczesnej kognitywistyki jest angielski, więc trzeba go tak czy siak znać (na trzecim roku są obow. zajęcia z pisania i prezentowania po angielsku, trzeba na nie znać nieźle angielski)

## C. 90 żetonów na WF

## D. 2 żetony na obowiązkowy egzamin językowy

- można wybrać dowolny język z tych, z których UW przeprowadza egzaminy
- może być różny niż język lektoratu



# Jak zaliczyć semestr?

Dokładnie zapoznać się z programem studiów, a jeszcze dokładniej z programem na danym etapie

The screenshot shows the website for Kognitywistyka at the University of Warsaw. The main navigation bar includes links for 'O studiach', 'Dla studentów', 'Dla MISH i MISMaP', 'Po studiach', 'Zderzenia Poznawcze', 'Dla kandydatów', and 'Kontakt'. A dropdown menu is open under 'Dla studentów', showing options for 'Studia I stopnia', 'Studia II stopnia', 'Rada Dydaktyczna', 'Podstawowe informacje', 'Efekty kształcenia', 'Bloki kształcenia', 'Opisy zajęć dla I roku', and 'Program studiów'. The 'Program studiów' option is further expanded to show a list of years from 2013/2014 to 2020. The main content area is titled 'Kontakt' and contains contact details for the secretariat and supervisors. A 'KATEGORIE' section is also visible on the right side of the page.

**Kontakt**

**Studia licencjackie**

Sekretariat studiów	Monika Kielek Wydział Filozofii UW, pokój 100 ul. Krakowskie Przedmieście 3 00-927 Warszawa  W sprawach studenckich prosimy pisać na adres: mg.kielek@uw.edu.pl lub kognitywistyka@uw.edu.pl	Marta Juśkiewicz Wydział Psychologii UW ul. Stawki 5/7 00-183 Warszawa e-mail: marta.juskiewicz@psych.uw.edu.pl tel.: (+48) 22-55-49-803
Godziny otwarcia sekretariatu	Poniedziałek: 10:30-15:30 Wtorek: 10:30-15:30 Czwartek: 10:30-15:30  W związku z pandemią COVID-19 prosimy o ograniczenie wizyt w sekretariacie i kontakt mailowy.	Poniedziałek: 10:00-14:00 Wtorek: 10:00-14:00 Środa: zamknięte Czwartek: 10:00-15:00 Piątek: zamknięte
Kierownik studiów	dr Katarzyna Kuś Wydział Filozofii UW ul. Krakowskie Przedmieście 3 00-927 Warszawa e-mail: kognitywistyka@uw.edu.pl	dr Marta Sobańska Wydział Psychologii UW ul. Stawki 5/7 00-183 Warszawa e-mail: k2@uw.edu.pl

UWAGA: załatwianie wszelkich spraw rozpoczyna się w poniedziałek i w czwartek.

UWAGA: załatwianie wszelkich spraw rozpoczyna się w poniedziałek i w czwartek.

**KATEGORIE**

Dla kognitywistów

Dla MISH i MISMaP

Zderzenia dla I roku K1

Zderzenia

**WYBÓR POSTŃ**

Wybierz miesiąc

# O czym pamiętać, zaliczając kolejne semestry?

- A. Rozliczenie semestralne, nie roczne
- B. Kursy **BHP i POWI** do zaliczenia w I semestrze (NIE ROKU)
- C. Po 120 godzin **lektoratów** w ciągu I i II roku studiów
- D. **Egzamin certyfikacyjny z jęz. angielskiego** do zaliczenia do końca II roku
- E. Rozliczenie **WF** (90 godzin) i **OGUN-ów** (9 ECTS i 90 godzin) do końca V semestru
- F. **Moduł Specjalizacyjny I (MS1)** na IV semestrze (min. 8 ECTS)
- G. **Moduł Specjalizacyjny II (MS2)** do końca VI semestru (min. 25 ECTS i 210 godzin)
- H. **Praktyki** (90h) do zrealizowania od IV semestru do końca III roku

# Pierwszy semestr

## Semestr 1

Logika i teoria mnogości I	4	60	w+ćw	egz+z/o
Wprowadzenie do matematyki I	5	60	w+ćw	egz+z/o
Jak działa mózg: od neuronu do świadomości	3	30	w	egz
Wstęp do kognitywistyki	3	30	w	egz
Wstęp do językoznawstwa ogólnego	3	30	w	egz
Metodologia badań psychologicznych	3	30	w	egz
Podstawy statystyki	4	60	kon	egz
E-learning informatyczny	2	30	ćw	z/o
Lektorat z języka obcego [1]	2	60	lekt	z/o
BHP	0,5	4		z
Ochrona własności intelektualnej	0,5	4		z
W-F [2]		90		z/o

- Na każdy z tych przedmiotów student pierwszego roku kognitywistyki 2021/2022 musi być zapisany. **Wyjątkiem są zajęcia WF (które można zaliczać do końca V semestru)**
- Przedmiot powinien być podpięty pod program i etap (czyli bieżący semestr)
- Zapisy do 15 października 2021 r.

# Co zrobić, jeśli nie zaliczyliśmy wymaganego przedmiotu?

A. **Podanie o warunkowe zaliczenie etapu** (semestru) w przypadku mniej niż  $\frac{1}{3}$  ECTS za niezaliczone przedmioty

B. **Podanie o powtarzanie etapu** (semestru/roku) w przypadku więcej niż  $\frac{1}{3}$  ECTS za niezaliczone przedmioty

Uwaga! Powtarzać ten sam przedmiot można tylko RAZ.

Wyjątek: w przypadku niezaliczonego warunku można wnioskować o powtarzanie etapu (nigdy odwrotnie).

C. **Wznowienie studiów** TYLKO w przypadku zaliczonego I roku studiów i uregulowanych zaległych opłat.

# Opłaty

A. **Powtarzanie przedmiotu** wiąże się z koniecznością uiszczenia za niego opłaty (opłata wg liczby godzin przypisanych do przedmiotu – 1 godzina = 6 zł)  
wyjątek: POWI i BHP (nadejdzie dzień, gdy będzie cena znana)

**Opłaty są także naliczane za niezliczone przedmioty ponadplanowe!**

B. Rozłożenie opłaty za powtarzane przedmioty na **raty**:

- podanie do Prodziekana ds. studenckich złożone w wersji papierowej u pani Dominiki Szkody
- **student wskazuje, jaką kwotę chciałby rozłożyć na raty i jakie dokładnie mają to być raty**
- do podania należy dołączyć oświadczenie do PIT-u (do pobrania od pani Dominiki Szkody)

# Sylabusy, czyli umowa prowadzący-student

- W USOS, czasem uszczegółowienia na pierwszych zajęciach

- Zawiera

- treści kształcenia + literatura
- liczba godzin i ECTS
- informacja o dopuszczalnych nieobecnościach
- opis wymagań
- metody dydaktyczne
- zasady zaliczenia + metody oceniania

Problemy filozofii eksperymentalnej: potoczne teorie działania [Edytuj ten przedmiot](#) [Drukuj sylabus](#)

Informacje ogólne

Kod przedmiotu:	3501-PFE20-S	Kod Erasmus / ISCED:	08.1 <a href="#">i</a> / (0223) Filozofia i etyka <a href="#">i</a>
Nazwa przedmiotu:	Problemy filozofii eksperymentalnej: potoczne teorie działania		
Jednostka:	<a href="#">Instytut Filozofii</a>		
Grupy:	Seminaria		
Punkty ECTS i inne:	6.00 <a href="#">i</a>		
Język prowadzenia:	polski		
Rodzaj przedmiotu:	seminaria monograficzne		
Założenia (opisowo):	Student powinien ukończyć podstawowy kurs logiki oraz ogólnej metodologii lub epistemologii.		
Tryb prowadzenia:	w sali		

Metody i kryteria oceniania: Ocena zostanie wystawiona na podstawie:

- przygotowania i wygłoszenia referatu (30% oceny),
- przygotowania koreferatu (15% oceny),
- aktywności na zajęciach (15% oceny).
- przygotowania, przeprowadzenia i opisania badania z zakresu filozofii empirycznej (zadanie realizowane w zespole, 40% oceny)

Skala ocen

5! (cel.) – 95% lub najlepsza osoba w grupie  
5 (bdb.) – od 90%  
4+ (db. plus) – od 80%  
4 (db.) – od 75%  
3+ (dst. plus) – od 65%  
3 – (dst.) od 60%  
2 – (ndst.) mniej niż 60%

Dopuszczalna liczba nieobecności podlegających usprawiedliwieniu: 2 na semestr

# Procedura uznawania przedmiotów równoważnych

## A. Przepisanie lektoratów, WF, POWI, BHP, OGUN-ów

- WF i lektoraty- w wypadku przepisywania z innych uczelni: kontakt z sekretariatem
- Egzamin certyfikacyjny: kontakt ze SJO
- złożenie wniosku przez USOS do prodziekana ds. studenckich
- złożenie dokumentów potwierdzających zaliczenie tych przedmiotów

## B. Przepisanie przedmiotów kierunkowych

- uzyskanie zgody na podstawie sylabusu od koordynatora przedmiotu (specjalny formularz)
- złożenie wniosku przez USOS do prodziekana ds. studenckich (formularz/mail od prowadzącego, sylabus, potwierdzenie zaliczenia)
- przedmioty Modułu Spec. II: złożenie wniosku przed USOS do prodziekana ds. studenckich

# Legitymacje studenckie

- Legitymacja jest wydawana na studenta nie na kierunek. Oznacza to, że jeżeli student studiuje na więcej niż jednym kierunku na UW, będzie miał tylko jedną legitymację!
- Studenci, którzy złożyli podanie o wydanie ELS, mogą odbierać legitymacje w sekretariacie od 1.10.2021 r.
- **E-legitymacja (tzw. “mLegitymacja”)**

Warunki do spełnienia w USOSweb:

- Aktywny status studenta
- Numer PESEL
- Numer albumu
- Zdjęcie
- Nowa bądź przedłużona Elektroniczna Legitymacja Studencka (plastikowa)

Szczegóły: [http://bit.ly/mLegitymacja\\_ważność](http://bit.ly/mLegitymacja_ważność)



# Informacje praktyczne: lokalizacja zajęć

## Lokaliza zajęć:

Kampus Centrum (Wydział Filozofii, Wydział Socjologii, Wydział Neofilologii),  
Kampus Ochota (CeNT, MIM),  
budynek na Stawki 5/7 (Wydział Psychologii)

## Dojazdy:

- Centrum-Ochota: autobus 175 lub 128 (przystanki: Uniwersytet 02-Banacha Szpital 02), ok. 35 min.
- Centrum-Psychologia: autobusy 116, 503, 518 (przystanki: Uniwersytet 02-Muranowska 04, potem pieszo) lub pieszo do Marszałkowskiej, a potem tramwaj 35 (Metro Świętokrzyska 06-Dzika 04), w sumie ok. 30 min
- Ochota-Psychologia: autobus 157 (przystanki: Wawelska 01-Inflancka 01), ok. 40 min.

# Zdrowie

Opieka medyczna dla studentów: <http://samorzad.uw.edu.pl/student/opieka-medyczna/>

## Biuro ds. osób niepełnosprawnych

- wsparcie dla studentów z niepełnosprawnościami i przewlekle chorych
  - od tego roku również program wsparcia dla osób ze spektrum autyzmu ([bon.uw.edu.pl/spektrum](http://bon.uw.edu.pl/spektrum))
- wsparcie psychologiczne - doraźne i długoterminowe
  - Centrum Pomocy Psychologicznej UW <http://cpp.uw.edu.pl>
- wsparcie przy przejściowych problemach zdrowotnych (również związanych ze zdrowiem psychicznym) utrudniających funkcjonowanie na studiach
- możliwość uzyskania indywidualnych rozwiązań związanych z organizacją studiów

BON nie jest tylko dla osób z niepełnosprawnościami, ale dla wszystkich, którzy doświadczają problemów zdrowotnych, również związanych ze zdrowiem psychicznym!

# Studencki adres mailowy

- Skrzynka mailowa w domenie UW, co do zasady jest zakładana automatycznie przy wprowadzaniu nowych studentów do systemu USOS. Jeżeli jednak nie został utworzony mail studencki, należy założyć go samodzielnie pod adresem: <https://it.uw.edu.pl/pl/uslugi/UslugiMojaPocztaGmailStudent/>, a następnie poinformować sekretariat o brzmieniu adresu studenckiego
- Sekretariat i wykładowcy będą wysyłać informacje tylko na studencki adres mailowy
- Studencki adres mailowy ustawiony w USOS jako tzw. **adres podstawowy**

# Kwestie prawno-etyczne

## A. Prace niesamodzielne, plagiaty (oddawanie prac, które nie są pracami własnymi)

- w wypadku ujawnienia: niezaliczenie przedmiotu, zgłoszenie do Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów i Doktorantów UW (kary: upomnienie, nagana, zawieszenie w prawach, wydalenie z uczelni)
- w wypadku prac grupowych: **koniecznie** upewnić się u prowadzącego, czy można oddać pracę grupową (zwłaszcza dotyczy programowania!!!)

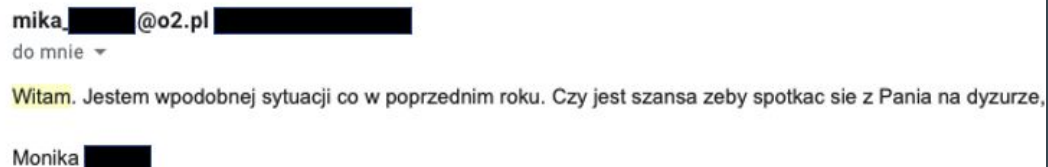
## B. Ściąganie na egzaminach

- w wypadku ujawnienia: niezaliczenie egzaminu, zgłoszenie do Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów i Doktorantów UW

C. Popełnienie przestępstwa (fałszowanie dokumentów, plagiat pracy dyplomowej): obowiązek zawiadomienia prokuratury

# Savoir-vivre mailowy (i nie tylko)

- konieczność posiadania maila uniwersyteckiego
  - nie zawsze wiemy (i zwykle nie chcemy wiedzieć), kim jest “słodki\_cukiereczek5234@o2.pl” lub “pysio@rysio.pl”
  - pracownicy niektórych wydziałów mają oficjalny zakaz odpowiadania na maile spoza domeny UW
- korespondencja mailowa = korespondencja formalna
  - używanie właściwych form adresatywnych i właściwych tytułów
    - “Szanowna Pani Doktor” - ok, “Droga pani Kasiu”, “Cześć!”, “Witam, Profesorze” - NIE ok.
  - styl formalny
  - precyzyjne informacje: kto pisze (imię, nazwisko, numer indeksu), o jaki przedmiot/grupę chodzi
  - jak nie robić:



mika.██@o2.pl  
do mnie ▾  
Witam. Jestem w podobnej sytuacji co w poprzednim roku. Czy jest szansa żeby spotkać się z Panią na dyżurze,  
Monika.██



nie obecność na referacie Odebrane x  
do mnie ▾  
Proszę Pani, mam wygłosić referat w przyszłym tygodniu, ale jestem chora i nie będzie mnie.  
Zuza

- nie pisać w sprawach, które można sprawdzić/załatwić samemu (“kiedy ma Pani dyżur?”)
- nie oczekiwać, że wykładowca odpowie w ciągu godziny/w nocy/w weekend!
  - i w ogóle nie czekać do ostatniej chwili w pilnych sprawach

# Zasady etyczne obowiązują obie strony!

Mają Państwo prawo oczekiwać od wykładowcy (profesora, doktora, doktoranta):

- szacunku,
- równego traktowania,
- sprawiedliwego oceniania,
- rzetelnego wykonywania obowiązków,
- nieprzekraczania granic profesjonalnej relacji.
  - nie tylko podczas zajęć!

W razie naruszenia którejś z tych zasad lub innego rodzaju zastrzeżeń lub obaw związanych z postawą wykładowcy, zachęcamy do zgłaszania nieprawidłowości!

Wydziałowy Pełnomocnik ds równości - dr Joanna Komorowska-Mach, [filozofia.rownosc@uw.edu.pl](mailto:filozofia.rownosc@uw.edu.pl))

Instytucje ogólnouniwersyteckie: Rzeczniczka Akademicka, [www.ombudsman.uw.edu.pl](http://www.ombudsman.uw.edu.pl),

Specjalista ds. Równouprawnienia, [rownouprawnienie@uw.edu.pl](mailto:rownouprawnienie@uw.edu.pl)).

# Jak być na czasie i jak się orientować, co w trawie piszczy?

[Strona Kognitywistyki UW](#)

[Grupa szybkiego kontaktu i samopomocowa na FB](#)

[Ogólna grupa kognitywistyki na UW](#)

[Grupa Wydziału Filozofii](#)

[Rada Samorządu Studentów WFZ](#)

Czyli warto mieć FB (z przyczyn praktycznych, ideologicznie można być przeciwko)

# Stypendia

## A. Stypendium Rektora

- na I rok studiów pierwszego stopnia - przyznawane na podstawie wyników z olimpiady przedmiotowej
- kolejne lata - przyznawane na podstawie średniej ocen z poprzedniego roku studiów

## B. Stypendium socjalne

- przyznawane jest studentom, których miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 1050 zł netto

## C. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami

- przyznawane na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, które należy złożyć do Biura ds. Osób Niepełnosprawnych

## D. Zapomoga

- Jednorazowa pomoc materialna przyznawana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się w przejściowej trudnej sytuacji materialnej. Student może otrzymać maksymalnie dwie zapomogi w ciągu roku akademickiego.